

ИНФОРМАЦИЯ
О КВАЛИФИКАЦИИ И ОПЫТЕ РАБОТЫ ЛИЦА, ЗАНИМАЮЩЕГО ДОЛЖНОСТЬ
ЕДИНОЛИЧНОГО ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО ОРГАНА, ЕГО ЗАМЕСТИТЕЛЯ, ЧЛЕНА
КОЛЛЕГИАЛЬНОГО ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО ОРГАНА, ГЛАВНОГО БУХГАЛТЕРА,
ЗАМЕСТИТЕЛЯ ГЛАВНОГО БУХГАЛТЕРА КРЕДИТНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ,
А ТАКЖЕ РУКОВОДИТЕЛЯ, ГЛАВНОГО БУХГАЛТЕРА ФИЛИАЛА
КРЕДИТНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

1. ФИО

Данилюк Любовь Анатольевна

2. Наименование занимаемой должности

Главный бухгалтер
 Член Правления Банка

3. Даты согласования, фактического назначения (избрания, переизбрания) на должность

Дата фактического назначения на должность Главный бухгалтер -14.06.2012

Дата избрания в Члены Правление Банка - 06.06.2016

Дата согласования на должность Главного бухгалтера – 09.06.2012

Дата согласования на должность Члена Правления – 06.03.2015

Дата назначения (избрания)на должность Члена Правления –
 21.05.2015

4. Сведения о профессиональном образовании

Наименование образовательной организации	Год окончания	Квалификация	Специальность и (или) направление подготовки
Ивановский Государственный университет	27.12.1999	Экономист	Финансы и кредит

5. Сведения о дополнительном профессиональном образовании

Отсутствуют

6. Сведения об ученой степени, ученом звании

Отсутствует

7. Сведения о трудовой деятельности

Период работы	Место работы	Должность	Описание служебных обязанностей
31.03.2017-н.в.	АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО НАЦИОНАЛЬНЫЙ БАНК СБЕРЕЖЕНИЙ	14.06.2012 – Главный бухгалтер	Разработка учетной политики Банка в соответствии с действующими правилами ведения бухгалтерского учета в кредитных организациях. Контроль на всех участках бухгалтерской и кассовой работы, над полным учетом поступления и выбытия денежных средств, товарно-материальных ценностей, основных средств, другого имущества Банка. Контроль за своевременным отражением операций, связанным с их движением и предоставление в территориальное управление Банка России оборотную ведомость по счетам бухгалтерского учета, отчет о прибыли и убытках, предварительное рассмотрение заключенных банком договоров и соглашений, касающихся финансово-хозяйственной деятельности Банка, контроль за налоговым учетом доходов и расходов Банка.

04.06.2012 – 30.03.2017	ЗАО НАЦИОНАЛЬНЫЙ БАНК СБЕРЕЖЕНИЙ	04.06.2012 – Советник Председателя Правления 14.06.2012 – Главный бухгалтер	Разработка учетной политики Банка в соответствии с действующими правилами ведения бухгалтерского учета в кредитных организациях. Контроль на всех участках бухгалтерской и кассовой работы, над полным учетом поступления и выбытия денежных средств, товарно-материальных ценностей, основных средств, другого имущества Банка. Контроль за своевременным отражением операций, связанным с их движением и предоставление в территориальное управление Банка России оборотную ведомость по счетам бухгалтерского учета, отчет о прибыли и убытках, предварительное рассмотрение заключенных банком договоров и соглашений, касающихся финансово-хозяйственной деятельности Банка, контроль за налоговым учетом доходов и расходов Банка.
10.01.1999 – 16.05.2012	АКБ «Инвестиционн ый торговый Банк»	10.01.1999 - Старший бухгалтер – операционист 02.07.2001 – Старший бухгалтер по внутрибанковским операциям 03.02.2003 – Старший бухгалтер по налогообложению 01.02.2005 – Начальник отдела налогообложения и внутрибанковских операций 17.02.2010 – Заместитель главного бухгалтера – Начальник управления учета и контроля банковских операций	Расчетно – кассовое обслуживание клиентов, контроль текущих документов операционного дня. Бухгалтерский учет финансово – хозяйственных операций банка, учет основных средств, начисление амортизации, начисление заработной платы, исчисление и уплата платежей в бюджет. Планирование и расчет налогооблагаемой базы для расчетов с бюджетами всех уровней по налоговым платежам, а так же для расчетов с внебюджетными фондами. Руководство деятельностью Отдела по всем направлениям его работы и персональная ответственность за качественное выполнение задач и функций, возложенных на отдел, а также за показатели эффективности работы отдела. Руководство деятельностью отделов, входящих в Управление. Контроль за законностью, своевременностью и правильностью оформления первичных учетных документов, на основании которых ведется бухгалтерский учет, контроль за расчетами заработной платы.